

**RICHIESTA PERMESSO RETRIBUITO PER LUTTO**

*Al Dirigente Scolastico*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Oggetto:** *Richiesta permesso retribuito per lutti.*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ in servizio presso questa scuola in qualità di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**CHIEDE**

*Ai sensi dell'art. 15 del CCNL 29/11/2007 di poter usufruire di un permesso retribuito per lutto per il decesso del \_\_\_\_\_ (specificare il grado di parentela, per i seguenti giorni \_\_\_\_\_).*

*Si riserva di presentare l'attestato di morte al rientro in servizio .*

*Data \_\_\_\_\_*

*Firma \_\_\_\_\_*