



**ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS"
ANZOLA DELL'EMILIA**

Via Chiarini, 5 – 40011 Anzola dell'Emilia (BO)

Tel. 051- 733136 Fax 051- 733136

C.F. 91153630370 Cod.Min. BOIC81400L

e-mail: BOIC81400L@istruzione.it

sito WEB www.istitutocomprensivoanzola.it

CIRCOLARE N. 30

Anzola Emilia 18.10.2011

Al personale Docente e ATA
dell'Istituto Comprensivo
di Anzola Emilia.

Oggetto: Permessi retribuiti diritto allo studio anno 2012- Art.3 DPR n.395 del 23/08/88
C.C.I.R. 9/12/2008

Le domande per la concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio, di cui all'art.3 del DPR n. 395/88 devono essere presentate in segreteria entro il **15 novembre 2011** secondo le modalità previste dal C.C.I.R. 9/12/2008. Si allega il modello **da compilare in ogni sua parte.**

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Rita Guazzaloca



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n. 14295/C.02

Bologna, 11/10/2011

Ai Dirigenti scolastici
delle scuole di ogni ordine e grado
di Bologna e provincia

Alle OO.SS

All' Albo

Oggetto: Permessi retribuiti diritto allo studio **anno 2012** - Art. 3 DPR n. 395 del 23/08/88-
C.C.I.R. 9/12/2008.

Si trasmette in allegato il decreto di pari numero di protocollo e data, relativo alla determinazione del contingente provinciale dei permessi in oggetto, concedibili nell' **anno 2012**.

Si ricorda che le domande per la concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, di cui all'art.3 del DPR n. 395/88, devono essere presentate all'Ufficio IX – Ambito territoriale di Bologna - tramite l'istituto di servizio.

entro il 15 novembre 2011,

secondo le modalità previste dal C.C.I.R. 9/12/2008.

Le domande dovranno essere redatte secondo il modello allegato, **da compilarsi in ogni sua parte; in mancanza delle indicazioni necessarie per l'individuazione del motivo della richiesta, la stessa non potrà essere presa in considerazione.**

I Dirigenti Scolastici dovranno far pervenire allo scrivente Ufficio le domande di cui trattasi entro e non oltre **23 novembre p.v.**

Ai sensi dell'art.3, comma 2, del CCIR 9.12.2008 per il personale a tempo determinato che, a causa di ritardi nel conferimento delle nomine, non possa produrre domanda entro il termine suindicato del 15 novembre, detto termine viene prorogato al 15 dicembre 2011.

Il Dirigente
Dr. Vincenzo Aiello

Responsabile del procedimento docenti infanzia, primaria: Dott. Panzardi Giuseppe Antonio Tel. 051/3785324 -328
Responsabile del procedimento docenti I° e II° grado: Dott.ssa Capuzzi Tiziana Tel. 051/3785226
Referenti ATA: Anna Alessandrini Tel. 051/3785213 – Zobbi Giordana Tel. 051/3785206



Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Bologna, 11/10/2011

Prot. n. 14295/C.02

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 3 del D.P.R. 23/8/1988, n. 395, relativo alla concessione di permessi straordinari retribuiti al personale docente, educativo e A.T.A. in servizio presso le istituzioni scolastiche statali, per garantire il diritto allo studio;

VISTO IL C.C.I.R. Emilia Romagna sottoscritto in data 9/12/2008, concernente i criteri per la fruizione dei permessi di cui sopra;

CONSIDERATO che il personale che potrà usufruire, nell'anno solare 2012, di tali permessi non dovrà superare il 3% del totale delle unità in organico di fatto in servizio;

CONSIDERATO che le dotazioni organiche da prendersi a riferimento per il calcolo del numero dei beneficiari dei permessi straordinari retribuiti risultano così determinate:

- DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA	n.	1081
- DOCENTI SCUOLA PRIMARIA	n.	3711
- DOCENTI SCUOLA SECONDARIA I GRADO	n.	2226
- DOCENTI SCUOLA SECONDARIA II GRADO	n.	2803
- DOCENTI RELIGIONE CATTOLICA	n.	123
- PERSONALE A.T.A.	n.	2418

TOTALE	n.	12362

D E C R E T A

1 - Per l'anno solare 2012 il numero di permessi retribuiti concedibili al personale docente ed A.T.A. in servizio nelle istituzioni scolastiche statali della provincia di Bologna, corrisponde a **374** unità, pari al 3% del personale in servizio.

2 - Il contingente provinciale di cui sopra viene ripartito proporzionalmente tra le diverse categorie di personale nel seguente modo:

- DOCENTI SCUOLA DELL'INFANZIA	n.	33
- DOCENTI SCUOLA PRIMARIA	n.	112
- DOCENTI SCUOLA SECONDARIA I GRADO	n.	67
- DOCENTI SCUOLA SECONDARIA II GRADO	n.	85
- DOCENTI RELIGIONE CATTOLICA	n.	4
- PERSONALE A.T.A.	n.	73

TOTALE	n.	374

IL DIRIGENTE

- Dr. Vincenzo Aiello -

UFFICIO Responsabile del procedimento: Panzardi Giuseppe - Capuzzi Tiziana

Tel. 051/3785324 - 226 Fax: 051/3785209

referente personale docente Gloria Valisi - referenti ATA Anna Alessandrini - Giordana Zobbi - tel 051/3785225-213-206

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2012

ALL'UFFICIO IX

Ambito Territoriale per la Provincia di Bologna

Via De'Castagnoli, 1

(per il tramite della scuola di servizio)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
(Prov. ____) il _____ in servizio nell'a.s.2011/2012 presso la scuola _____
_____ in qualità di (1):

DOCENTE DI :

scuola dell'infanzia;

scuola primaria ;

scuola sec. di 1^grado - classe di concorso che si insegna nell'anno in corso _____

scuola sec. di 2^grado - classe di concorso che si insegna nell'anno in corso _____

religione cattolica

PERSONALE EDUCATIVO;

PERSONALE A.T.A. con la qualifica di _____

con la seguente posizione giuridica (1) ricoperta alla data di presentazione della domanda:

con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** con prestazione di servizio di n.ore _____;

con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2012) con prestazione lavorativa di n. ore _____ su n.ore _____;

con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche (30/06/2012), con prestazione lavorativa di n. ore _____ su n. ore _____;

C H I E D E

di poter fruire nell'anno 2012 dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art.3 del D.P.R. n. 395/88 per la frequenza di un corso di studio come di seguito specificato (1), (2):

1 -Frequenza di corso finalizzato al conseguimento del seguente titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza; _____ ,

2- Frequenza di corso finalizzato al conseguimento del seguente diploma di laurea triennale o specialistica (o titolo equipollente) _____ o del seguente diploma di istruzione secondaria _____ ;

3 Frequenza di corso finalizzato al conseguimento del seguente:

a. titolo finale dei corsi:

- di specializzazione S.S.I.S. _____

- di riconversione professionale _____

b. titolo di studio di qualifica professionale _____

c. attestato professionale riconosciuto dall'ordinamento pubblico _____

4 Frequenza corso di specializzazione per l'insegnamento su posto di sostegno _____

Per quanto attiene ai corsi di specializzazione S.S.O.S. COBASLID il sottoscritto dichiara di avere presentato regolare domanda di accesso nei termini e di essere iscritto ai corsi universitari o abilitanti, con regolare pagamento della tassa di iscrizione.

5 Frequenza del seguente corso finalizzato al conseguimento di un titolo di studio post-universitario, previsto dallo statuto dell'Università statale o legalmente riconosciuta _____

- 6** Frequenza del seguente corso finalizzato al conseguimento di altro titolo di studio di pari grado a quello già posseduto _____

La prevedibile durata di permessi da utilizzare nel corso dell'anno solare, in relazione al probabile impegno di frequenza, corrisponde a n. ore _____ per la seguente motivazione: studio _____ frequenza _____ esami _____

A tal fine il /la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 **dichiara sotto la propria responsabilità:**

- ▶ di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____
- ▶ di essere **REGOLARMENTE** iscritto al _____ **anno in corso** al _____ **anno fuori corso** del corso di studi (2) _____ della durata complessiva di anni _____ presso (3) _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio _____

Per gli iscritti in **Scienze della Formazione** indicare: indirizzo infanzia indirizzo primaria

- ▶ che le lezioni / attività **sono / non sono** erogate con **il sistema di formazione a distanza** e che l'orario previsto è / **non è** in orario di servizio – art. 7 punto 4 CCIR 9/12/08
- ▶ di avere alla data del 15/11/2011 un'anzianità di servizio di ruolo (escluso l'anno in corso) e pre-ruolo pari ad anni _____ mesi _____ giorni _____;
- ▶ (per il personale a tempo determinato) numero anni scolastici con contratti fino al termine dell'anno scolastico o delle attività didattiche: _____ (escluso l'anno in corso)
- ▶ di **non avere mai usufruito** dei permessi per il diritto allo studio ;

oppure

- ▶ di **avere usufruito** dei permessi per il diritto allo studio negli anni precedenti (1):
 1998 1999 2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009
 2010 2011

Il/La sottoscritto/a, ai sensi della Legge n. 675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

Data, _____

(Firma del richiedente)
SI PREGA DI LEGGERE ATTENTAMENTE

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

N.B. LA MANCATA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA IN TUTTE LE SUE PARTI COMPORTA L'ESCLUSIONE PER MANCANZA DI REQUISITI

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo **X** la voce che interessa;
- (2) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti, indicandone la durata legale e **precisando, se si è iscritti fuori corso, a quale anno;**
- (3) Riportare l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc..) **con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di accertamento delle dichiarazioni rilasciate.**